

UBND QUẬN HÀ ĐÔNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC VẠN BẢO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

BẢN ĐĂNG KÝ PHÂN ĐẦU THỰC HIỆN CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH
Năm học 2024-2025

A- Các chỉ tiêu về học tập của học sinh:

I. Phát triển số lượng:

Khối	Số lớp	TSHS	Nữ	HS học 2 buổi/ngày		HS ăn bán trú		Học sinh khuyết tật		Tỷ lệ H/S hoàn thành CT lớp học	Dự kiến Tỷ lệ H/S chưa hoàn thành CT lớp học
				Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Tổng số	Số HS có hồ sơ KT		
										Số lớp	Số HS
1	7	245	108	7	245	7	245			100	0
2	7	245	128	7	245	7	245			100	0
3	6	196	86	6	196	6	195			100	0
4	9	287	133	9	287	9	287			100	0
5	9	362	180	9	362	9	353	01	01	100	0
Tổng	38	1335	635	38	1335	38	1325	01	01	100	0

* Lớp học tình thương: Số lớp:0 Số học sinh: 0

* Tổng số học sinh là con thương binh, con liệt sỹ: 0

* Tổng số học sinh có sổ hộ nghèo: 0, cận nghèo: 0

* Tổng số học sinh là con dân tộc: 14 Nữ: 9.

Lưu ý: HS học 2 buổi/ngày và ăn bán trú chỉ thực hiện khi học sinh học tại trường.

II. Chất lượng giáo dục:

1. Đánh giá kết quả học tập các môn học đối với lớp 1,2,3,4,5 (01 KT) (theo TT27/2020/TT- BGDĐT):

TT	Môn học	TS HS được đánh giá	Hoàn thành Tốt		Hoàn thành		Chưa hoàn thành	
			Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
1	Tiếng Việt	1334	1120	84	214	16	0	0

2	Toán	1334	1125	84.3	209	15.7	0	0
3	Đạo đức	1334	1130	84.7	204	15.3	0	0
4	Tự nhiên và Xã hội	685	600	87.6	85	12.4	0	0
5	Âm nhạc	1334	1120	84	214	16	0	0
6	Mĩ thuật	1334	1110	83.2	224	16.8	0	0
7	Thể dục	1334	1115	83.6	209	16.4	0	0
8	Hoạt động trải nghiệm	1334	1120	84	214	16	0	0
9	Lịch sử và Địa lý (lớp 4,5)	649	539	83.1	110	16.9	0	0
10	Khoa học (lớp 4,5)	649	540	83.2	110	16.8	0	0
12	Tin học (lớp 3,4,5)	844	730	86.5	114	13.5	0	0
13	Công nghệ (lớp 3,4,5)	844	730	86.5	114	13.5	0	0
14	Tiếng Anh (lớp 3,4,5)	844	700	82.9	144	17.1	0	0

2. Đánh giá về phẩm chất năng lực đối với lớp 1,2,3,4,5.

a. Những phẩm chất chủ yếu

Nội dung phẩm chất	TS HS được đánh giá	Xếp loại					
		Tốt		Đạt		Cần cố gắng	
		SL	%	SL	%	SL	%
Yêu nước	1334	1282	96.1	52	3.9	0	0
Nhân ái	1334	1247	93.5	87	6.5	0	0
Chăm chỉ	1334	1240	93	84	7	0	0
Trung thực	1334	1245	93.3	89	6.7	0	0
Trách nhiệm	1334	1247	93.5	87	6.5	0	0

b. Những năng lực cốt lõi:

* Những năng lực chung

Nội dung phẩm chất	TS HS được đánh giá	Xếp loại					
		Tốt		Đạt		Cần cố gắng	
		SL	%	SL	%	SL	%
Tự chủ và tự học	1334	1282	96.1	52	3.9	0	0

Giao tiếp và hợp tác	1334	1247	93.5	87	6.5	0	0
Giải quyết vấn đề và sáng tạo	1334	1240	93	84	7	0	0

* Những năng lực đặc thù

Nội dung phẩm chất	TS HS được đánh giá	Xếp loại					
		Tốt		Đạt		Cần cố gắng	
		SL	%	SL	%	SL	%
Ngôn ngữ	1334	1265	94.8	69	5.2	0	0
Tính toán	1334	1247	93.5	87	6.5	0	0
Khoa học	1334	1240	93	84	7	0	0
Thẩm mỹ	1334	1245	93.3	89	6.7	0	0
Thể chất	1334	1247	93.5	87	6.5	0	0
Công nghệ	844	765	90.6	79	9.4	0	0
Tin học	844	770	91.2	74	8.8	0	0

3. Tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục.

TS số HS	TS HS được đánh giá	Hoàn thành xuất sắc		Hoàn thành tốt (HS tiêu biểu)		Hoàn thành		Chưa hoàn thành	
		Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
1	245	196	80	7	2.9	42	17.1	0	0
2	245	161	65.7	15	6.1	69	28.2	0	0
3	195	121	61,1	18	9,1	59	29,8	0	0
4	287	199	69.3	35	12.2	53	18.5	0	0
5	362	145	40.1	42	11.6	175	48.3	0	0
Tổng	1335	822	61.6	117	8.8	396	29.6	0	0

4. Khen thưởng học sinh cuối năm.

TS số HS	TS HS được đánh giá	Danh hiệu học sinh xuất sắc		Danh hiệu học sinh tiêu biểu	
		Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
1	245	196	80	7	2.9
2	245	161	65.7	15	6.1
3	195	121	61,1	18	9,1

4	287	199	69.3	35	12.2
5	362	145	40.1	42	11.6
Tổng	1335	822	61.6	117	8.8

4. Kết quả các kỳ thi, giao lưu và một số hoạt động khác:

Xếp loại	Khối									
	Khối 1		Khối 2		Khối 3		Khối 4		Khối 5	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
HS lớp 5 đạt giải OLIMPIC Tiếng Anh cấp Quận.									43	100
HS lớp 5 đạt giải OLIMPIC Tiếng Anh cấp Thành phố									5	12
Học sinh đạt giải thi đấu TDTT cấp quận					1		1		1	
Chi đội mạnh	7	100	7	100	6	100	9	100	9	100
Lớp học thân thiện, học sinh tích cực	7	100	7	100	6	100	9	100	9	100
Lớp vở sạch chữ đẹp	7	100	7	100	6	100	9	100	9	100

III. Các công tác khác:

1. Công tác phổ cập giáo dục và xóa mù chữ:

- Tỷ lệ huy động trẻ 6 tuổi vào lớp 1 đạt tỷ lệ: 100%
- Tỷ lệ trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đạt tỷ lệ 100%
- Đăng ký hoàn thành PCGD tiểu học mức độ: 3
- Đăng ký đạt chuẩn Xóa mù chữ mức độ: 2

2. Công tác bán trú:

2.1. Tên đơn vị cung ứng, địa chỉ đơn vị cung ứng xuất ăn bán trú.

- Nhà trường tổ chức ăn bán trú cho học sinh từ lớp 1 đến lớp 5.
- Hợp đồng với Công ty TNHH chế biến xuất ăn Hoa Sữa. Công ty này có trách nhiệm nấu bếp và hợp đồng với các công ty khác để cung cấp thực phẩm cho bếp ăn bán trú. Nhà trường và công ty TNHH chế biến xuất ăn Hoa Sữa đảm bảo phối kết hợp tốt trong công tác bán trú và cam kết đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Mức thu tiền ăn bán trú theo thỏa thuận với CMHS từ tháng 10/2024: 32.000đồng/1em/ngày. Được thực hiện 2 bữa/ngày (một bữa chính và một bữa phụ) các bữa ăn đảm bảo dinh dưỡng cho học sinh.

- Số học sinh tham gia bán trú dự kiến: 1310 học sinh.

2.2. Tên đơn vị và địa chỉ cung cấp nước uống tinh khiết:

- Công ty TNHH MTV nước sạch Hà Đông

- Số tiền nước trên 1 tháng/học sinh lớp 5: 16.000đ/học sinh/tháng.

3. Phong trào thể dục, thể thao, văn nghệ:

- Thành lập các đội tuyển TDTT (cầu lông, bóng bàn, cờ vua, cờ tướng, bóng đá, điền kinh). Thành lập các đội văn nghệ (của lớp, của trường).

- Tham gia Hội khỏe phù đồng các cấp.

4. Công tác đội :

- Thực hiện các hoạt động theo chương trình công tác đội năm học 2024-2025 do quận đoàn kết hợp với PGD xây dựng.

- Xây dựng kế hoạch và báo cáo công tác đội theo chủ đề, chương trình mà hội đồng đội và PGD quy định. Đủ hồ sơ, cập nhật hiệu quả các loại sổ theo quy định.

- Phát động các phong trào hoạt động đội theo chủ đề, chủ điểm.

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do quận Đoàn, của phòng giáo dục phát động.

- **Đăng kí danh hiệu: Cờ dẫn đầu thi đua cấp Thành phố và Bằng khen của TW Đoàn.**

5. Công tác bảo quản và sử dụng trang thiết bị, đồ dùng dạy học:

- Mua bổ sung đồ dùng dạy học, bảo quản đồ dùng sau khi sử dụng.

- Giáo viên lên kế hoạch mượn đồ dùng, tranh ảnh thiết bị trước khi dạy 3 ngày và trả thư viện sau khi dạy.

- Trong quá trình dạy học tích cực khai thác triệt để đồ dùng dạy học.

- Thư viện hoạt động theo quy định của thư viện trường tiểu học. Học sinh đọc sách tại thư viện theo TKB; Các tiết học tại thư viện theo TKB.

- **Xếp loại: Tốt**

6. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trong trường học:

6.1. Công tác an ninh trường học, an toàn giao thông.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp, làm tốt công tác tuyên truyền khi tham gia giao thông và đảm bảo an ninh, an toàn trong trường học.

- Cam kết không xảy ra xô xát đánh nhau gây mất trật tự và mất mát tài sản trong nhà trường.

- Không xảy ra các vụ bạo hành, xâm hại, buôn bán trẻ em.

- Toàn bộ CMHS, cán bộ GV nhà trường kí cam kết đội mũ bảo hiểm, không vi phạm khi tham gia giao thông.

6.2. Phòng chống tai nạn thương tích

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích từ trong các tiết học trong, ngoài giờ lên lớp.

6.3. Phòng chống cháy nổ

- Thành lập đội xung kích phòng cháy chữa cháy ngay từ đầu năm học.
- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên được tuyên truyền tập huấn về công tác phòng cháy chữa cháy.
- Thực hiện kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy theo quy định. Chú trọng công tác phòng cháy tại bếp bán trú.
- Cam kết không để xảy ra cháy nổ trong nhà trường.

7. Công tác y tế, vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh theo mùa:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch y tế học đường, Kế hoạch phòng chống dịch bệnh, Kế hoạch vệ sinh an toàn thực phẩm Nhà trường tổ chức các lớp lao động vệ sinh tại lớp đồng thời tích cực tuyên truyền cho HS đảm bảo về công tác vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh theo mùa, bệnh sốt xuất huyết, covid-19 và phòng chống tai nạn thương tích.
- Hợp đồng với Công ty Cổ phần môi trường Đô thị Hà Đông chịu trách nhiệm thu gom rác toàn trường.
- Phối kết hợp với trạm y tế phường và đài truyền thanh phường tuyên truyền tới PHHS, HS về việc phòng chống dịch bệnh.

- **Xếp loại: Tốt**

IV. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học:

1/ Tổng số phòng học: 38, trong đó:

- + Số phòng học cấp 4: 0
- + Số phòng học kiên cố: 38.

- Thừa: 0; Thiếu: 0

2/ Phòng chức năng:

- + Phòng Ban giám hiệu: Số lượng: 03; Diện tích: 72 (m²)
- + Phòng họp số 1: Số lượng: 01; Diện tích: 50 (m²)
- + Phòng họp số 2: Số lượng 01; Diện tích 150 (m²)
- + Phòng thư viện: Số lượng: 04; Diện tích: 446 (m²)
- + Phòng GD nghệ thuật: (Âm nhạc, Mỹ thuật): 03; Diện tích: 182.1(m²)
- + Phòng Tin học: Số lượng: 01; Diện tích: 127.9 (m²)

- + Phòng dạy Ngoại ngữ: Số lượng: 04; Diện tích: 295 (m²)
- + Phòng công nghệ: số lượng: 01; Diện tích: 54 (m²)
- + Phòng y tế: Số lượng: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng thường trực BV: 01; Diện tích: 12 (m²)
- + Phòng tập đa năng: 01 diện tích: 645 (m²)
- + Phòng Văn Thư - Hành chính: 01; Diện tích: 48 (m²)
- + Phòng Kế toán: Số lượng: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng nghỉ giáo viên: 05; Diện tích: 216 (m²)
- + Phòng tâm lý học đường: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng tiếp dân: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng hỗ trợ trẻ khuyết tật: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng Đội: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng truyền thống: 01; Diện tích: 50 (m²)
- + Phòng công đoàn: 01; Diện tích: 24 (m²)
- + Phòng Đảng - Đoàn thể: 01; Diện tích 24 (m²)
- + Phòng Nhà ăn: 02; Diện tích: 1180 (m²)
- + Phòng Bếp: 01; Diện tích: 208 (m²)
- Nhà trường còn thiếu: Không
- Khu vệ sinh:
- + Phòng vệ sinh giáo viên: 18; Diện tích: 205 (m²)
- + Phòng vệ sinh học sinh: 18; Diện tích: 244.8 (m²)

3/ Đồ dùng, trang thiết bị phục vụ dạy - học:

- | | | |
|--|-------------------|----------|
| Bàn ghế GV: 44 bộ | Loa đài: | 4 chiếc |
| Bàn ghế HS: 708 bộ | Bảng lớp học: | 44 chiếc |
| Máy vi tính: 50 bộ | Ti vi LG 55: | 39 chiếc |
| Máy chiếu: 8 bộ | Đàn Organ, micro: | 2 chiếc |
| Máy học T.Anh: 96 bộ | Máy in 2 mặt: | 9 chiếc |
| - Cây nước nóng lạnh: 11 chiếc Điều hoà: 149 chiếc | | |
| - Tủ để đồ cá nhân học sinh: 60 chiếc | | |
| - Tủ đựng thiết bị dạy học: 44 chiếc | | |

- Tủ treo cốc: 38 chiếc.
- Trồng trường: 1 bộ.
- Bảng tương tác thông minh: 2 chiếc.
- Màn hình led: 1 bộ.
- Thiết bị âm thanh di động không dây dùng trong các phòng học: 34 bộ.
- Thiết bị âm thanh công suất lớn dùng cho sinh hoạt tập thể ngoài trời: 2 bộ.

4/ Số phòng dự kiến xây dựng trong năm: 0; thành tiền: 0

- Số phòng học sửa chữa trong năm: 0; thành tiền: 0

- Xây dựng khác: 0; thành tiền: 0

- Đồ dùng dạy học: + Tự làm: 05

+ Bổ sung thiết bị đồ dùng dạy học lớp 5: dự kiến 19.000.000đ.

- Số lượng sách tham khảo, sách giáo khoa, sách giáo viên: 9707 cuốn.

- Xây dựng cảnh quan sư phạm nhà trường: Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Gọn - An toàn - Thân thiện.

B- Hoạt động chuyên môn, đánh giá, xếp loại đội ngũ và danh hiệu thi đua:

I. Hoạt động chuyên môn nghiệp vụ:

Nội dung	Khối				
	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5
Số chuyên đề thực hiện/năm	15	15	13	19	19
Số tiết dạy thực nghiệm/năm	30	30	30	38	38
Số GV dùng giáo án cũ có bổ sung	0	0	0	0	0
Số GV dùng giáo án mới	10	10	11	14	14
Số GV đi dự giờ trường khác	7	10	9	9	9
Số GV đi dự giờ quận (huyện) khác	2	2	2	2	4
Số GV đi dự giờ TP (tỉnh) khác	1	1	1	1	1

- Số tổ chuyên môn: 06 (Tổ 1, tổ 2, tổ 3, tổ 4, tổ 5, tổ bộ môn)

- Số buổi sinh hoạt chuyên môn theo tổ: 02 lần/tháng

- Số buổi sinh hoạt chuyên môn theo khối: 04 lần/tháng

- Xếp loại sổ đăng bộ (tốt, khá, TB): Tốt

- Xếp loại sổ phổ cập (tốt, khá, TB): Tốt

II. Đội ngũ:

1. Tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên:

	Tổng số		Biên chế, hợp đồng		T.độ lý luận	Đảng viên	Trình độ đào tạo				Cân đối	
	TS	Nữ	Biên chế	Hợp đồng			TS	ĐH	CĐ	TC	Th ừa	Thiếu
- Quản lý	3	3	3	0	3	3	3	0	0	0	0	0
- GV V.hóa	41	41	34	7	22	18		41	0			
- GV C/biệt	10	8	6	4	3	3		10				
<i>Á.nhạc</i>	1	1	1									
<i>M.thuật</i>	2	2	1	1								
<i>Thể dục</i>	2		1	1	1	1						
<i>T.Anh</i>	4	4	2	2	2	2						
<i>Tin học</i>	1	1	1									
- TPT đội	1	1	1		1	1		1				
- Nhân viên	5	5	3	2	3	3		3	2			
<i>Kế toán</i>	1	1	1		1	1		1				
<i>Văn thư</i>	1	1		1	1	1			1			
<i>Thư viện - TB</i>	1	1	1		1	1		1				
<i>Y tế - TQ</i>	1	1	1						1			
<i>NV khác</i>	1	1		1				1				
- Tổng số	60	58	47	13	29	28		58	2			

* Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1.4.

* Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn trở lên: 100%.

2. Đăng ký xếp loại giáo viên, tính cả giáo viên hợp đồng, GV dự trữ (theo Quyết định số 20/2018/ QĐ- BGD & ĐT, ngày 22/8/2018 Ban hành quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông):

TS GV		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
BC	HĐ	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
41	11	36	69.2	16	30.8	0	0	0	0

3. Đăng ký xếp loại cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên (theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, ngày 13/8/2020 của Chính phủ về Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức):

<i>TS cán bộ quản lý, GV, nhân viên</i>	HT XS (A)		HT Tốt (B)		Hoàn thành nhiệm vụ (C)		Không hoàn thành nhiệm vụ (D)	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Cán bộ quản lý	1	33.3	2	66.7	0	0	0	0
Giáo viên	7	13.5	45	86.5	0	0	0	0
Nhân viên	1	20	4	80	0	0	0	0

4. Đăng ký xếp loại cán bộ quản lý (theo Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 Thông tư về Ban Hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở Giáo dục phổ thông).

Cán bộ quản lý	Tốt	Khá	Đạt
Hiệu trưởng	1	0	0
Phó hiệu trưởng	2	0	0

III. Đăng ký danh hiệu thi đua:

1. Đối với tập thể	
Đơn vị nhà trường	Đăng ký danh hiệu thi đua: Tập thể lao động xuất sắc
1. Đối với cá nhân	
- Giáo viên dạy giỏi các cấp	+ Cấp trường: SL: 52, tỷ lệ: 100%;
- Lao động Tiên tiến:	SL: 60/60, tỷ lệ: 100%
- Chiến sỹ thi đua Cấp cơ sở:	SL: 14, tỷ lệ: 23 %
- Chiến sỹ thi đua Cấp TP:	SL: 0, tỷ lệ: 0%
- Đề nghị khen cao:	
+ Tập thể:	Bằng khen UBND Thành phố
+ Cá nhân:	01 Bằng khen của UBND Thành phố.

IV. Công tác kiểm tra:

Tổng số chuyên đề kiểm tra trong năm học: 21 chuyên đề.

- Kiểm tra hoạt động nhà giáo: 17 giáo viên đạt 32,7%
- Kiểm tra thực hiện quy chế chấm chữa: 52 giáo viên 100 %
- Kiểm tra giáo án, hồ sơ, sổ sách: 52 giáo viên:100%; 4lần/năm

- Dự giờ của hiệu trưởng: 52 giáo viên 100%; 52 tiết
- Dự giờ của hiệu phó chuyên môn: 52 giáo viên 100%; 104 tiết.
- Dự giờ của hiệu phó cơ sở vật chất: 52 giáo viên 100%; 104 tiết.

V. Công tác xã hội hoá giáo dục:

1. Các khoản thu xã hội hóa (ghi rõ các khoản thu nếu có): Không

2. Đăng ký tổ chức các câu lạc bộ ngoài giờ chính khóa (nếu có):

Phối hợp với Công ty TNHH đào tạo phát triển giáo dục Đông Hà giảng dạy Aerobic, cờ vua.

- Dạy theo chương trình sách Aerobic, cờ vua của Bộ Giáo dục ban hành, có chỉnh sửa nội dung để phù hợp với nội dung của học sinh tiểu học.

- Thời lượng: 1 tiết/ tuần

3. Đăng ký triển khai dạy làm quen và bổ trợ Tiếng Anh cho học sinh:

- Phối hợp Trung tâm ngoại ngữ OEG Triển khai:

- Dạy theo chương trình: Hợp tác dạy chương trình bổ sung nâng cao Tiếng Anh đối với khối 1, 2, 3, 4 (CLC), chương trình bổ trợ bổ trợ tiếng Anh cho học khối 5.

- Thời lượng:

+ Học sinh lớp 1, 2, 3, 4: 2 tiết/tuần (70 tiết/năm học 9 tháng).

+ Học sinh lớp 5: 1 tiết/tuần bổ trợ cho chương trình giáo dục phổ thông 2018 (100% giáo viên nước ngoài có trợ giảng).

+ Chương trình 2 tiết/tuần áp dụng với khối 1, 2, 3, 4: Trong đó 2 tiết/tuần do giáo viên nước ngoài giảng dạy (có trợ giảng) theo chương trình chất lượng cao.

- Giáo trình:

+ Học sinh khối 1, 2, 3, 4: Sách I-Learn Smart Star grade Nhà xuất bản đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh và sách Bổ sung nâng cao của trung tâm ngoại ngữ OEG.

+ Học sinh khối 5: Sách tiếng Anh Wonderful Word của nhà xuất bản Đại học sư phạm.

+ Tài liệu bổ trợ: Nội dung tài liệu được biên soạn để bổ trợ cho sách tiếng Anh 5.

4. Đăng ký triển khai dạy Tiếng Anh - Toán:

(ghi rõ khối lớp sẽ triển khai, hình thức triển khai, tên trung tâm phối hợp giảng dạy, chương trình và tài liệu giảng dạy):

Phối hợp với Công ty cổ phần Giáo dục và Du học Quốc tế Việt Úc. Triển khai:

- Thời lượng: Học sinh lớp 5: 1 tiết/tuần.

- Giáo trình: English for Primary Math 5 Nhà xuất bản ĐHSP.

5. Đăng ký triển khai dạy Khoa học - Sáng tạo Stem:

Phối hợp với CT CP Đào tạo và phát triển nguồn lực Quốc tế MVA. Triển khai:

- Thời lượng: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 1 tiết/tuần theo chương trình chất lượng cao.

Học sinh lớp 5: 1 tiết/tuần.

6. Đăng ký triển khai dạy Kỹ năng sống:

Phối hợp với CT TNHH sáng tạo nghệ thuật Creatkids. Triển khai:

- Thời lượng: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 1 tiết/tuần theo chương trình chất lượng cao.

Học sinh lớp 5: 1 tiết/tuần.

7. Đăng ký triển khai giảng dạy chương trình bổ sung nâng cao tiếng Anh toán thông qua môn Toán và Khoa học

- Nhà trường phối hợp với Công ty TNHH Thương Mại và Phát triển giáo dục Việt Nam:

+ Tiếng Anh - Toán: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 01 tiết/tuần.

+ Tiếng Anh - Khoa học: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 01 tiết/tuần

8. Đăng ký triển khai giảng dạy chương trình bổ sung nâng cao tiếng Anh tích hợp Robotic.

- Nhà trường phối hợp với công ty Cổ phần Công nghệ Bình Minh triển khai giảng dạy bổ sung nâng cao chương trình tiếng Anh tích hợp Robotic:

- Thời lượng: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 1 tiết/tuần theo chương trình chất lượng cao.

9. Đăng ký triển khai giảng dạy chương trình bổ sung nâng cao Mỹ thuật sáng tạo:

- Phối hợp với Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng Khai - Chân - Hưng Phát triển khai giảng dạy bổ sung nâng cao Mỹ thuật sáng tạo.

- Thời lượng: Học sinh khối 1, 2, 3, 4: 1 tiết/tuần theo chương trình chất lượng cao.

VI. Triển khai phong trào xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực:

- Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, khích lệ HS vươn lên trong học tập nhất là học sinh yếu kém.

- Tăng cường ý thức giữ gìn vệ sinh trường lớp.

- Rèn cho HS kỹ năng nói ứng xử làm việc theo nhóm, khả năng tự bảo vệ, phòng chống tai nạn.

- Tổ chức tốt hoạt động tập thể, các trò chơi dân gian, hát đồng giao, dân ca

- Tổ chức các hoạt động giáo dục tuyên truyền, truyền thống tốt đẹp, tạo điều kiện cho học sinh tham quan ngoại khoá.

* **Đăng ký xếp loại trường học thân thiện, học sinh tích cực** (thực hiện theo nội dung công văn số 399/GD&ĐT, ngày 7/6/2010 về việc hướng dẫn đánh giá kết quả phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”):

- **Tổng số điểm: 95 điểm** **Xếp loại: Tốt**

* **Đăng ký xây dựng trường học hạnh phúc:** Theo Quyết định số 1468/QĐ-SGDĐT ngày 01/6/2024, của Sở GDĐT, Quyết định về việc ban hành bộ tiêu chí trường học hạnh phúc cho các trường mầm non, phổ thông trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

Đạt: 15 tiêu chí/15 tiêu chí

VII. Đăng ký thư viện đạt mức độ chuẩn theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT và chuyển đổi số.

1. **Đăng ký thư viện điện tử:** Mức độ 2.

2. **Chuyển đổi số:** Mức độ 3.

VIII. Đăng ký cam kết nhà trường không có đơn thư vượt cấp:

Đăng ký nhà trường không có đơn thư vượt cấp.

IX. Đăng ký cam kết không có học sinh bỏ học:

Nhà trường cam kết không có học sinh bỏ học.

X. Đăng ký cam kết không có giáo viên vi phạm Thông tư 17/TT-BGD&ĐT về quy định dạy thêm, học thêm của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

100% giáo viên thực hiện không vi phạm thông tư 17/TT-BGD&ĐT.
100% giáo viên cam kết không dạy thêm trong và ngoài nhà trường dưới mọi hình thức. (Có bản cam kết của từng giáo viên).

Nhà trường cam kết không có giáo viên vi phạm thông tư 17/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định dạy thêm, học thêm.

XI. Đăng ký cam kết xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích (theo Thông tư số 18/2023/TT-BGD-ĐT ngày 26/10/2023 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên):

Nhà trường đăng ký đạt các tiêu chí trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích.

XII. Đăng ký công tác tự kiểm định chất lượng và đánh giá ngoài (mức độ đạt):

Giữ vững trường đạt kiểm định chất lượng đạt Cấp độ 3.

XIII. Đăng ký phần đầu xây dựng mới trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia và công nhận lại (mức độ đạt):

Giữ vững trường đạt chuẩn Quốc gia đạt mức độ 2.

Hà Đông, ngày 30 tháng 8 năm 2024

Chủ tịch Công đoàn

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hương

Trần Thị Hương

XÉT DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông với nội dung Kế hoạch giáo dục nhà trường và Bản đăng ký phần đầu thực hiện chỉ tiêu kế hoạch năm học 2024-2025 của nhà trường.

Ngày tháng năm 2024

Cán bộ phụ trách Tiểu học

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Ngô Đức Kiên