

Số: 268/KH-UBND

Hà Đông, ngày 25 tháng 12 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện Đề án 03-ĐA/QU của Quận ủy về “Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020 - 2025” năm 2021**

Căn cứ Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông; Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 25/12/2020 của UBND Quận về việc triển khai thực hiện Đề án số 03-ĐA/QU về “Nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020 - 2025” (gọi tắt là Đề án 03-ĐA/QU); Căn cứ Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT ngày 24/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 - 2021 của ngành Giáo dục; Ủy ban nhân dân quận Hà Đông xây dựng, triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án 03-ĐA/QU của Quận ủy trong năm 2021 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tiếp tục duy trì, nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành và nhân dân về chất lượng giáo dục đào tạo trong giai đoạn hiện nay; huy động mọi nguồn lực cho sự phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo quận Hà Đông. Đổi mới căn bản và toàn diện ngành giáo dục và đào tạo quận, đáp ứng yêu cầu hiện đại hóa và nhu cầu hội nhập quốc tế.

- Triển khai có hiệu quả Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy và Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 25/12/2020 của UBND quận, xây dựng nền tảng cho sự phát triển vững chắc của ngành giáo dục và đào tạo Hà Đông. Duy trì, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chất lượng giáo dục mũi nhọn. Phần đầu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 và chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai năm học 2021 - 2022, đặc biệt là triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 2 và lớp 6; giữ vững thành tích thi vào lớp 10 THPT và thi học sinh giỏi cấp Thành phố.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về đạo đức nhà giáo, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, ứng dụng công nghệ thông tin nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Tiếp tục tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo hướng đồng bộ hóa, hiện đại hóa, đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp giảng dạy góp phần nâng cao chất lượng giáo dục cho học sinh các cấp học, đáp ứng các tiêu chí xây dựng trường chuẩn quốc gia và trường chất lượng cao. Triển khai thực hiện kế hoạch đầu tư giai đoạn II (2020 - 2025) thuộc Đề án quy hoạch mạng lưới trường học quận Hà Đông. Phần đầu hoàn thành chỉ tiêu về xây dựng trường chuẩn quốc gia. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ giáo dục hướng nghiệp, dạy nghề theo hướng đồng bộ, hiện đại.

## 2. Yêu cầu

- Các cấp ủy Đảng, ban ngành, đoàn thể, nhân dân, phụ huynh học sinh, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên hiểu rõ, nắm vững và có sự đồng thuận về mục tiêu, nhiệm vụ, các giải pháp và cơ chế phối hợp thực hiện giữa các đơn vị trong quá trình thực hiện nhiệm vụ trong Kế hoạch thực hiện Đề án 03-ĐA/QU năm 2021.

- Các giải pháp cụ thể, thiết thực và khả thi thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 03-ĐA/QU trong năm 2021. Xác định tiến độ, thời gian thực hiện. Trách nhiệm của phòng, ban, ngành, đoàn thể thuộc Quận, các phường và các nhà trường trong việc triển khai thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng các điều kiện về kinh phí, cơ chế, nhân lực đảm bảo cho việc thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ để kịp thời đôn đốc, uốn nắn, bổ sung để kế hoạch được thực hiện, hoàn thành đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng.

## II. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

**1. Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với sự nghiệp giáo dục đào tạo. Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành và toàn xã hội về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, hướng nghiệp, dạy nghề trong phát triển kinh tế - xã hội của quận Hà Đông.**

**1.1. Đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp, toàn diện của Đảng ủy, UBND các phường đối với sự nghiệp giáo dục đào tạo, hướng nghiệp, dạy nghề.**

- *Chịu trách nhiệm:* Đ/c Phó Chủ tịch UBND phường.

- *Trách nhiệm tham mưu:* BGH trường THCS chủ trì phối hợp với BGH các trường tiểu học, mầm non trên địa bàn phường; công chức làm công tác Lao động - TBXH

- *Thời gian hoàn thành:* Tháng 01/2021

### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Ban hành Nghị quyết của Đảng ủy phường nhằm chỉ đạo, lãnh đạo các đơn vị, tổ chức về việc triển khai thực hiện Đề án 03-ĐA/QU trên địa bàn phường.

- Ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án giai đoạn 2020-2025 tại địa bàn phường; Kế hoạch cần cụ thể hóa cơ chế quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND, UBND phường đối với công tác phát triển giáo dục đào tạo, hướng nghiệp, dạy nghề trên địa bàn phường.

**1.2. Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành và toàn xã hội về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, hướng nghiệp, dạy nghề trong phát triển kinh tế - xã hội của quận**

### **1.2.1. Yêu cầu chung**

Tiếp tục quán triệt Nghị quyết số 29-NQ/TW của Ban chấp hành Trung ương khóa XI; Chương trình hành động số 27-CTr/TU của Thành ủy Hà Nội; Kế hoạch 219/KH-UBND ngày 04/12/2018 của UBND thành phố Hà Nội về triển khai “Đề án Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018 - 2025” của Thủ tướng Chính phủ; Chương trình hành động số 25-CTr/QU của Quận ủy Hà Đông về thực hiện “Đổi mới căn bản, toàn diện

giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu CNH, HĐH trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế” và quán triệt sâu sắc mục tiêu, nhiệm vụ Đề án 03 của Quận ủy Hà Đông nhằm:

Nâng cao nhận thức của cán bộ đảng viên, giáo viên, nhân dân về tầm quan trọng và vai trò đặc biệt của giáo dục và đào tạo, giáo dục nghề nghiệp đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của đất nước nói chung và của quận Hà Đông nói riêng.

Tạo sự đồng thuận cao trong xã hội, nhằm phát huy sức mạnh tổng hợp của toàn Đảng, toàn dân trong việc thực hiện Đề án 03.

Phối hợp các lực lượng giáo dục ở địa phương chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho giáo viên, tạo môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn trên địa bàn phường.

### **1.2.2. Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể**

#### ***Xây dựng tài liệu tuyên truyền***

- *Chủ trì:* Mời Ban Tuyên giáo Quận ủy.

- *Chịu trách nhiệm nội dung:* Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN-GDTX và các phòng, ban, đơn vị liên quan.

- *Đơn vị phối hợp:* Văn phòng HĐND & UBND quận.

- *Thời gian:* Tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

- *Tên tài liệu:* “Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, giáo dục nghề nghiệp góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của quận Hà Đông giai đoạn 2020 - 2025”.

- *Nội dung tài liệu:* Các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, văn bản chỉ đạo, kế hoạch triển khai của Chính phủ, của Thành phố và của Quận về thực hiện đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo; Kế hoạch triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới; các Chương trình giáo dục nghề nghiệp cho học sinh và người lao động. Nội dung Đề án, kế hoạch triển khai thực hiện Đề án; hỏi - đáp về nội dung và kế hoạch triển khai thực hiện Đề án, làm tài liệu cẩm nang sinh hoạt chính trị cho các cấp ủy Đảng, chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận.

#### ***Tổ chức các hội nghị***

a) Hội nghị cán bộ chủ chốt cấp quận:

- *Chủ trì:* Mời Ban Tuyên giáo Quận ủy.

- *Chịu trách nhiệm nội dung:* Phòng GDĐT, Trung tâm GDNN-GDTX và các phòng, ban, đơn vị liên quan.

- *Đơn vị phối hợp:* Văn phòng HĐND & UBND quận.

- *Thời gian:* Tháng 1/2021.

- *Nội dung:*

+ Quán triệt Đề án 03 của Quận ủy.

+ Triển khai kế hoạch thực hiện Đề án của UBND quận.

- *Thành phần:* Lãnh đạo Quận ủy, UBND quận; Bí thư Đảng ủy, Chi bộ trực thuộc Quận ủy; lãnh đạo các phòng, ban ngành; Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND

phường; Lãnh đạo, chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo; Giám đốc, Phó giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX quận; Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS; Hiệu trưởng các trường THPT trên địa bàn quận.

b) Hội nghị cán bộ chủ chốt phường

- *Chủ trì:* Đảng ủy phường

- *Chịu trách nhiệm nội dung:* UBND phường chỉ đạo Ban văn hóa xã hội của phường và Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn.

- *Công tác tổ chức:* Văn phòng Đảng ủy, UBND phường.

- *Thời gian:* Tháng 01/2021.

- *Nội dung:*

+ Quán triệt Đề án

+ Triển khai kế hoạch thực hiện Đề án của UBND quận và kế hoạch thực hiện Đề án của UBND phường.

- *Thành phần:* Lãnh đạo Đảng ủy - HĐND - UBND, các Ban, ngành, tổ chức chính trị - XH các phường; Bí thư, Phó bí thư chi bộ trực thuộc Đảng ủy phường; Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS; cán bộ Trung tâm học tập cộng đồng, hội Khuyến học phường.

c) Hội nghị cấp trường

- *Chủ trì:* Hiệu trưởng

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 01/2021.

- *Nội dung:*

+ Quán triệt Đề án.

+ Bàn biện pháp thực hiện Đề án và kế hoạch triển khai thực hiện Đề án của UBND quận, UBND phường và của trường.

- *Thành phần:* Đại biểu lãnh đạo Đảng ủy, UBND phường; toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, đại diện hội cha mẹ học sinh.

d) Hội nghị cha mẹ học sinh

- *Chủ trì:* Hiệu trưởng

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 01/2021.

- *Nội dung:* Quán triệt cho cha mẹ học sinh những nội dung, kế hoạch của Đề án, các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về giáo dục và đào tạo bàn biện pháp phối hợp nhằm thực hiện tốt kế hoạch triển khai Đề án tại nhà trường.

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trong tháng 01/2021.

e) Hội nghị tổ dân phố

- *Chủ trì:* Ban chi ủy, Tổ trưởng tổ dân phố.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 01/2021.

- *Nội dung:*

+ Tuyên truyền các chính sách của Đảng, Nhà nước về giáo dục và đào tạo, để nhân dân nắm được “*Sự nghiệp giáo dục và đào tạo là sự nghiệp của toàn dân*”.

+ Quán triệt Đề án.

+ Bàn biện pháp thực hiện Đề án của UBND quận, Kế hoạch thực hiện Đề án 03 của UBND phường.

- *Thành phần:* Đảng viên chi bộ, Ban công tác Mặt trận tổ dân phố, các đoàn thể chính trị - xã hội, đại diện các trường và các hộ gia đình trên địa bàn phường.

***Tổ chức tuyên truyền qua các phương tiện thông tin đại chúng.***

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Văn hóa & Thông tin, Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao quận.

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN - GDTX và các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

***Yêu cầu:***

- Xây dựng Kế hoạch; Dự toán Kinh phí tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền giai đoạn 2021- 2025, theo các nội dung, yêu cầu của Đề án 03 và Kế hoạch của UBND quận.

- Kế hoạch tổ chức tuyên truyền Đề án năm 2021.

**2. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục.**

***2.1. Phát triển đội ngũ lãnh đạo và chuyên viên Phòng GDĐT.***

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Giáo dục và Đào tạo

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Nội vụ

- *Thời gian thực hiện:* Thực hiện từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

***Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:***

***2.1.1. Phát triển đội ngũ lãnh đạo phòng Giáo dục & Đào tạo.***

- Rà soát Lãnh đạo phòng GDĐT theo tiêu chuẩn quy định tại Thông tư số 10/2019/TT-BGDĐT ngày 09/8/2019 của Bộ GDĐT Quy định tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó trưởng phòng GDĐT. Trên cơ sở đó Trưởng phòng, các Phó trưởng phòng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tự bồi dưỡng, tự nghiên cứu nhằm nâng cao trình độ lý luận, trình độ quản lý và năng lực chuyên môn ngành phụ trách.

- Xác định rõ trách nhiệm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng cụ thể và phù hợp với điều kiện và năng lực sở trường của từng cán bộ. Cấp ủy thực hiện nhiệm vụ của từng đồng chí lãnh đạo phòng theo định kỳ 3 tháng, nhằm kịp thời điều chỉnh, bổ sung và cải tiến cách thức chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ của trưởng phòng và của các phó trưởng phòng phụ trách các cấp học.

- Rà soát cán bộ diện quy hoạch Trưởng phòng/ Phó trưởng phòng để đưa ra khỏi danh sách những cán bộ không còn đáp ứng các tiêu chuẩn và bổ sung Quy hoạch những cán bộ đáp ứng các tiêu chuẩn. Cử cán bộ diện quy hoạch lãnh đạo phòng tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn lãnh đạo phòng.

***2.1.2. Phát triển đội ngũ chuyên viên Phòng GDĐT.***

- Rà soát đội ngũ chuyên viên hiện hành của Phòng hiện nay về số lượng, về cơ cấu, về năng lực chuyên môn của từng chuyên viên. Căn cứ kết quả rà soát để

thực hiện điều chuyển, bổ sung, sắp xếp chuyên viên phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng chức danh, từng vị trí việc làm.

- Triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, chuyên viên Phòng:

+ Tạo điều kiện để chuyên viên các tổ chuyên môn cấp học tham gia các khóa bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ và lý luận chính trị.

+ Thực hiện nghiêm chế độ các tổ tự đánh giá và Lãnh đạo phụ trách đánh giá kết quả làm việc của chuyên viên hàng tháng, quý và hàng năm.

### *2.1.3. Xây dựng Quy chế làm việc của Phòng GDĐT*

#### ***Quy chế làm việc phải đảm bảo các yêu cầu sau:***

- Phân công trách nhiệm, quyền hạn cá nhân, bộ phận chuyên môn rõ ràng theo hướng chịu trách nhiệm toàn diện về tổ chức thực hiện và kết quả công việc.

- Xác định rõ cơ chế phối hợp, trách nhiệm cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ.

- Đánh giá kết quả và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công việc được giao đối với từng cá nhân và tổ chuyên môn.

- Tổ chức đánh giá định kỳ theo năm kết quả nhiệm vụ và tham khảo ý kiến cơ sở (thành phần tham gia đánh giá là Hiệu trưởng các trường học).

- Xây dựng cơ chế điều chuyển với chuyên viên không hoàn thành nhiệm vụ hoặc hoàn thành nhiệm vụ ở mức trung bình. Có cơ chế đề bạt, luân chuyển về làm cán bộ quản lý trường học đối với chuyên viên có 03 năm liên tục trở lên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Tiêu chí, cơ chế phát hiện, bồi dưỡng, giới thiệu cán bộ về công tác tại Phòng GDĐT.

- Xây dựng, ban hành cơ chế quản lý, xử lý thông tin trong nội bộ và thông tin giữa Phòng GDĐT với các cơ quan quản lý các cấp, với các đơn vị trường học trên địa bàn quận và các đơn vị hữu quan.

### *2.1.4. Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ phòng*

Quy chế chi tiêu nội bộ của Phòng GDĐT đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, dân chủ, đoàn kết, nhằm tạo động lực thúc đẩy cán bộ, công chức của phòng hoàn thành nhiệm vụ với chất lượng, hiệu quả cao, đời sống cán bộ, công chức được đảm bảo và không ngừng được nâng cao.

## ***2.2. Phát triển và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý các trường.***

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Nội vụ.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến 12/2021.

**Yêu cầu:** Kiện toàn đội ngũ Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng ở các trường đảm bảo kịp thời, đủ về số lượng và chất lượng.

Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách phát triển đối với đội ngũ cán bộ quản lý các trường.

Triển khai công tác bồi dưỡng đối với Hiệu trưởng, Phó hiệu các trường và đội ngũ cán bộ nguồn.

### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Xây dựng Kế hoạch, phương án sắp xếp, bố trí, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ quản lý năm 2021 tại các trường trình lãnh đạo Quận ủy, UBND quận phê duyệt.

- Đề xuất bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ quản lý theo Kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Xây dựng, ban hành quy định về báo cáo và phê duyệt chương trình hành động của cán bộ quản lý được bổ nhiệm và bổ nhiệm lại (khi chưa thi tuyển chức danh quản lý).

- Phê duyệt quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng.

- Phối hợp tổ chức bồi dưỡng 02 lớp cán bộ nguồn chức danh Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng. Xây dựng kế hoạch, chương trình bồi dưỡng, rèn luyện theo các chuyên đề hàng tháng của các lớp, đánh giá cán bộ nguồn qua kết quả nghiên cứu các chuyên đề.

- Phối hợp xây dựng Đề án thi tuyển chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học.

#### *2.2.3. Hướng dẫn thực hiện quy định về việc “từ chức”*

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Nội vụ.

- Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT, Ban Tổ chức Quận ủy.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước tháng 5/2021.

Hoàn thiện Quy định về từ chức giai đoạn 2021 – 2025 đối với cán bộ quản lý trong ngành giáo dục (từ tổ trưởng chuyên môn nhà trường trở lên).

Hàng năm cán bộ quản lý đều phải có chương trình công tác theo yêu cầu nhiệm vụ được phân công, được đánh giá công khai, dân chủ về phẩm chất, năng lực và hiệu quả thực hiện chương trình công tác. Sau 2 năm không hoàn thành chương trình công tác thì có “quyền và nghĩa vụ từ chức”.

#### *2.3. Phát triển và nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên*

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Nội vụ.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến 12/2021.

#### **Yêu cầu**

- Đảm bảo đủ về số lượng, chất lượng và cơ cấu giáo viên, nhân viên các trường theo yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non và Chương trình GDPT 2018; đặc biệt số lượng và cơ cấu giáo viên đáp ứng số lớp tăng khi thực hiện đúng sĩ số học sinh/lớp theo yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- 100% giáo viên, nhân viên đáp ứng các tiêu chí về chất lượng.

- Giáo viên được hỗ trợ tối đa về các giải pháp CNTT, các phần mềm chuyên dụng để có thực hiện đổi mới PPDH trong việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 và thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông mới, thực hiện có hiệu quả các mục tiêu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục đào tạo.

- Lập Quy hoạch phát triển giáo dục năm 2021 và dự báo đến năm 2025 để chủ động đề xuất tuyển dụng, tiếp nhận, sắp xếp đội ngũ giáo viên, nhân viên các trường.

- rà soát, cân đối, lập kế hoạch điều động, luân chuyển giáo viên, nhân viên năm 2021, theo quy định đảm bảo nguyên tắc chủ động về đội ngũ, cân đối, cân bằng về chất lượng giáo viên, nhân viên giữa các trường.

- Phối hợp thực hiện Quy trình tuyển dụng viên chức ngành giáo dục theo đúng quy định. Đề xuất quy chế đặc thù trong tuyển dụng, tiếp nhận cán bộ, giáo viên, nhân viên đối với các trường chất lượng cao.

- Hướng dẫn các trường tổ chức đánh giá giáo viên đảm bảo công khai, dân chủ, chính xác theo đúng các Quy định hiện hành, cụ thể: đánh giá thực hiện theo Thông tư 26/TT-BGDĐT ngày 8/10/2018 về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non và Thông tư 20/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông do Bộ GDĐT ban hành. Đối với nhân viên, Hiệu trưởng, hội đồng sư phạm đánh giá theo yêu cầu nhiệm vụ được giao của từng nhân viên.

- Giám sát công tác đánh giá giáo viên, nhân viên của nhà trường, xử lý hiệu quả thông tin sau đánh giá. Có biện pháp phù hợp và nghiêm khắc đối với các trường hợp vi phạm quy định về đạo đức, phẩm chất và năng lực, đồng thời động viên, khen thưởng kịp thời những tập thể, cá nhân có thành tích.

- Tổ chức khen thưởng những giáo viên, nhân viên tích cực nâng cao trình độ chuyên môn, có nhiều thành tích trong giảng dạy và giáo dục học sinh. Xây dựng chế độ đãi ngộ, khen thưởng, tôn vinh những nhà giáo có nhiều cống hiến cho ngành giáo dục Quận. Quan tâm giúp đỡ nhà giáo bị bệnh tật hiểm nghèo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, vươn lên trong thực hiện nhiệm vụ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với giáo viên, nhân viên.

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng (năng lực chuyên môn và kỹ năng sư phạm) cho đội ngũ giáo viên, nhân viên. Cụ thể:

+ Nâng cao trình độ đào tạo: Hỗ trợ từ nguồn ngân sách một phần kinh phí học tập đối với giáo viên mầm non, tiểu học, THCS có trình độ đào tạo chuyên môn trung cấp, cao đẳng đang tham gia học tập để đạt chuẩn theo Luật giáo dục 2019. Các trường tạo điều kiện sắp xếp để giáo viên được tham gia các lớp đào tạo đồng thời đảm bảo hoạt động chuyên môn của nhà trường.

+ Sắp xếp để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng các hoạt động chuyên đề chuyên môn do Sở GDĐT, phòng GDĐT tạo tổ chức.

+ Phòng GDĐT chủ động xây dựng các khóa bồi dưỡng do các báo cáo viên cấp Bộ, các nhà khoa học giáo dục thực hiện nhằm đảm bảo giáo viên dạy các môn/lớp hiểu rõ nội dung, phương pháp dạy học theo chương trình, sách giáo khoa mới. Tổ chức tham quan, học tập mô hình các cơ sở giáo dục chất lượng cao ở các địa phương trong và ngoài Thành phố.

+ Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng nâng cao hiểu biết về chính trị, thời sự cho cán bộ giáo viên. Các trường, cụm trường định kỳ tổ chức các chuyên đề bồi



đưỡng về chính trị, thời sự cho giáo viên nhằm cập nhật và nâng cao hiểu biết về chính trị cho giáo viên 02 lần/năm.

+ Tổ chức các chuyên đề về giáo dục kỹ năng sống và tích hợp giáo dục kỹ năng sống cho học sinh trong dạy học các môn.

+ Xây dựng và triển khai kế hoạch tập huấn bồi dưỡng thực hiện Chương trình, sách giáo khoa mới cho lớp 2 và lớp 6. Tổ chức tập huấn, thực hiện các chuyên đề nhằm đảm bảo 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

+ 100% giáo viên sử dụng, khai thác có hiệu quả hệ thống phần mềm, nền tảng - hạ tầng kỹ thuật CNTT trong nhà trường để thực hiện Chương trình giáo dục mầm non và Chương trình GDPT 2018.

- Khuyến khích giáo viên nâng cao kỹ năng ngoại ngữ. Các trường tạo điều kiện để giáo viên tham gia đầy đủ và có chất lượng các khóa đào tạo nâng chuẩn giáo viên tiếng Anh do Sở GDĐT tổ chức.

- Tổ chức các chuyên đề, hoạt động chuyên môn, các hội thi để thúc đẩy nâng cao chất lượng dạy và học trong các nhà trường.

- Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất để đánh giá tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, năng lực thực tế của giáo viên, đặc biệt đối với giáo viên đăng ký giáo viên dạy giỏi.

- Hỗ trợ nâng cao chất lượng cho các trường còn hạn chế về chất lượng quản lý và chất lượng giáo dục, bằng nhiều hình thức khác nhau và tình hình cụ thể.

- Đối với trường chất lượng cao: Tổ chức tuyển chọn, tiếp nhận và điều chuyển giáo viên dạy giỏi, có thành tích bồi dưỡng học sinh giỏi về giảng dạy tại trường. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng cấp thành phố, thường xuyên giao lưu, trao đổi với các trường chất lượng cao trong và ngoài Thành phố để học hỏi kinh nghiệm.

- Phối hợp với các cơ sở đào tạo tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn hướng nghiệp đáp ứng yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ ở cấp THCS.

- Xây dựng cơ chế linh hoạt để hợp đồng, tuyển dụng nguồn nhân lực chất lượng cao, đặc biệt là đội ngũ cán bộ nghiên cứu giáo dục đủ năng lực tham mưu cho việc hoạch định các chủ trương, chính sách phát triển giáo dục đào tạo của Quận. Tạo điều kiện để giảng viên các trường đại học, chuyên gia quốc tế và người Việt Nam ở nước ngoài tham gia giảng dạy và nghiên cứu ở các cơ sở giáo dục đào tạo trong quận.

- Tổ chức cho đội ngũ CBQL, giáo viên đi học tập trao đổi kinh nghiệm các mô hình giáo dục, trường học điển hình tiên tiến trong và ngoài thành phố.

- Triển khai mô hình "**Trường học hạnh phúc**" trong các nhà trường để mỗi thầy cô nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo.

- Tổ chức các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; các hội thi giáo viên, nhân viên giỏi; tổ chức hội thi cô giáo "Tài năng, duyên dáng" các giải thưởng nhà giáo "Tâm huyết, sáng tạo" nhằm động viên và tôn vinh nhà giáo tâm huyết và tận tụy với nghề từ đó truyền cảm hứng tích cực, nhiệt huyết trong toàn ngành.

- Triển khai các cuộc vận động “*Đạy tốt - Học tốt*”; “*Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học*” nhằm khuyến khích đội ngũ nhà giáo nỗ lực tự học, tự bồi dưỡng đổi mới phương pháp dạy học, tìm tòi sáng tạo, tăng cường các sản phẩm đồ dùng dạy học, đẩy mạnh ứng dụng CNTT để thích ứng với nhiệm vụ thực hiện trong thời kỳ hội nhập quốc tế.

### **3. Nâng cao chất lượng học sinh**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức thực hiện: Hiệu trưởng các trường

- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

#### **Yêu cầu:**

Học sinh đại trà học thông qua các hoạt động giáo dục theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học. Học sinh được hướng dẫn khai thác, ứng dụng CNTT và truyền thông trong học tập hàng ngày cũng như các nội dung học trực tuyến. Học sinh được tư vấn, hướng nghiệp, phân luồng có hiệu quả thiết thực.

Giữ vững và nâng cao chất lượng học sinh giỏi cấp quận, cấp thành phố, nâng cao số lượng và chất lượng học sinh vào các lớp Chuyên.

Giáo dục mầm non, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ em mầm non; củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị tốt cho trẻ em vào học lớp một; phát triển giáo dục mầm non cho trẻ em dưới 5 tuổi; đổi mới công tác quản lý cơ sở giáo dục mầm non.

#### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

##### **3.1. Nâng cao chất lượng học sinh đại trà:**

- Hướng dẫn, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh theo Hướng dẫn tại Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 về Ban hành Quy chế đánh giá học sinh tiểu học; các quy định tại Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT được áp dụng cho đến khi các quy định tại Điều 2 của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT được thực hiện; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Hướng dẫn, chỉ đạo và hỗ trợ giáo viên tích cực ứng dụng CNTT và truyền thông trong dạy học, có biện pháp thúc đẩy học sinh tăng cường khai thác ứng dụng CNTT trong xây dựng bài học cũng như ôn luyện, tạo hứng thú học tập, nghiên cứu cho học sinh các bậc học, cấp học.

- Dạy học tích hợp liên môn, đưa những nội dung giáo dục có mối liên hệ vào quá trình giảng dạy các môn như: tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; giáo dục pháp luật; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển, đảo; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, bảo vệ môi trường, an toàn giao thông... vào các môn học như: địa lí, hóa học, giáo dục công dân, tiếng Anh, ngữ văn, sinh học....

- Cấp THCS tổ chức khảo sát theo đề chung 2 lần vào giữa học kỳ II năm học 2020-2021 và kỳ I năm học 2021 - 2022 đối với môn Toán, Ngữ văn và tiếng Anh cấp THCS, nhằm đánh giá khách quan và kịp thời uốn nắn, điều chỉnh công tác dạy học ở các trường để nâng cao chất lượng học sinh đại trà.

- Đối với học sinh lớp 9: Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường THCS xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch ôn tập vào lớp 10 THPT. Tổ chức ra đề chung trong kiểm tra cuối kì các môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh và khảo sát học sinh lớp 9 theo cấu trúc đề thi thử vào lớp 10 THPT từ 02 lần vào thời gian tháng 4, 5/2021, từ đó đánh giá và có phương hướng chỉ đạo các trường. Cử giáo viên dạy giỏi vào dạy tăng cường tại một số trường chất lượng còn yếu (THCS Đồng Mai, Biên Giang, Phú Lâm ..).

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách đối với học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, học sinh khuyết tật học hòa nhập, học sinh yếu kém... Hạn chế tối đa tình trạng học sinh bỏ học ở các nhà trường.

- Phối hợp với phụ huynh tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế cho học sinh; Khuyến khích học sinh tham gia các câu lạc bộ STEM

### **3.2. Nâng cao chất lượng học sinh giỏi**

- Tổ chức các sân chơi trí tuệ, Trạng Nguyên nhỏ tuổi, các cuộc giao lưu Olympic Tiếng Anh, Festival Tiếng Anh cấp tiểu học và THCS từ cấp trường đến cấp quận.

- Tổ chức thi học sinh giỏi lớp 9 và giao lưu học sinh giỏi lớp 6, 7, 8 (các môn có thi học sinh giỏi lớp 9) từ cấp trường đến cấp quận.

- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi cấp quận dự thi, giao lưu học sinh giỏi cấp thành phố.

- Hướng dẫn và khuyến khích học sinh tham gia sân chơi trí tuệ, các cuộc thi và giao lưu học sinh giỏi trên mạng, trên báo - tạp chí và các cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật do Sở/Bộ GDĐT tổ chức.

- Tạo điều kiện cho học sinh tham gia các kỳ thi Quốc tế trên tinh thần xã hội hóa và tự nguyện.

### **3.3. Nâng cao chất lượng dạy và học môn tiếng Anh quận Hà Đông**

- Nâng cao trình độ giáo viên dạy môn Tiếng Anh theo mục tiêu đề án của Sở GDĐT Hà Nội.

- Lập kế hoạch đào tạo cấp chứng chỉ các khóa học cho một số giáo viên có năng lực để có thể giảng dạy Tiếng Anh Toán, Tiếng Anh khoa học nhằm đáp ứng hội nhập Quốc tế trong giáo dục.

- Tăng cường quản lý dạy và học tiếng Anh ở các trường mầm non, tiểu học và THCS.

- Tăng cường trang thiết bị hiện đại, các phần mềm dạy học môn tiếng Anh ở các trường có điều kiện về cơ sở vật chất.

- Tiếp tục đổi mới toàn diện việc dạy và học ngoại ngữ (tiếng Anh) trong hệ thống giáo dục từ mầm non (4-5 tuổi) đến THCS ở Quận. Tổ chức dạy cho trẻ 4- 5 tuổi, học sinh lớp 1, 2 làm quen với tiếng Anh một cách phù hợp, hiệu quả. Triển khai thí điểm dạy bổ trợ tiếng Anh chất lượng cao, có yếu tố nước ngoài với những

trường có đủ điều kiện về cơ sở vật chất theo nguyên tắc xã hội hóa giáo dục trên tinh thần tự nguyện, đồng thuận của phụ huynh.

- Triển khai thí điểm dạy tiếng Anh tích hợp trong các môn học khác (Toán và các môn khoa học) tại các trường có đủ điều kiện.

- Tổ chức cho giáo viên và học sinh tham gia các hoạt động giao lưu như: Festival tiếng Anh, thi hùng biện bằng tiếng Anh, hát và kể chuyện bằng tiếng Anh,...

- Xây dựng mỗi cấp học có 03 trường điển hình về dạy và học ngoại ngữ: TH An Hưng, TH Vạn Bảo, TH Lê Quý Đôn, THCS Lê Quý Đôn, THCS Lê Lợi, THCS Ban Mai. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, sử dụng thiết bị hiện đại và ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy và học ngoại ngữ.

### **3.4. Giáo dục hướng nghiệp và tư vấn hướng nghiệp cho học sinh THCS**

Phòng GDĐT chỉ đạo, hướng dẫn các trường xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục hướng nghiệp. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác giáo dục hướng nghiệp và định hướng giúp cho học sinh lựa chọn ngành nghề phù hợp sau khi tốt nghiệp THCS, phát huy được sở trường của bản thân và đáp ứng được nhu cầu thực tế của thị trường lao động; góp phần chuyển biến mạnh mẽ công tác phân luồng học sinh sau THCS. Trong đó, tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh.

### **3.5. Tổ chức giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, giáo dục truyền thống địa phương**

- Chỉ đạo các trường học nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, rèn luyện kỹ năng sống, giáo dục thể chất cho học sinh thông qua kế hoạch và các chuyên đề về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Triển khai có hiệu quả công tác tư vấn học đường, hỗ trợ học sinh giải quyết các vấn đề khó khăn về tâm sinh lý, ảnh hưởng xấu đến học tập, góp phần phòng chống bạo lực học đường.

- Đẩy mạnh truyền thông về gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt. Triển khai dạy trong các trường phổ thông bộ sách giáo dục Lịch sử địa phương, triển khai dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh. Thực hiện nghiêm túc công tác giáo dục pháp luật, bảo vệ môi trường, bảo vệ sức khỏe, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn giao thông,... trong các trường học.

- Thực hiện đổi mới nội dung và phương thức tổ chức các giờ sinh hoạt tập thể, hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoài giờ lên lớp; thường xuyên trang bị cho các học sinh kỹ năng sống, kỹ năng xã hội, văn hóa ứng xử với người xung quanh, với thiên nhiên môi trường,...

- Tổ chức các phong trào thể dục thể thao, văn hóa, văn nghệ; hội thi học sinh thanh lịch, vẽ đẹp học đường, khéo tay hay làm, nét đẹp đội viên,... để khích lệ học sinh tham gia các hoạt động tập thể.

- Phối hợp với phụ huynh tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế cho học sinh; khuyến khích học sinh tham gia các câu lạc bộ STEM, câu lạc bộ thể thao, câu lạc bộ theo sở trường năng khiếu các môn học,... theo nguyên tắc xã hội hóa.

- Phòng GDĐT tổ chức giao lưu câu lạc bộ giữa các trường trong quận vào cuối học kỳ I và cuối học kỳ 2 để học sinh toàn Quận có cơ hội trao đổi, giao lưu, học hỏi.

- Quan tâm đặc biệt tới các đối tượng chính sách, học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, học sinh khuyết tật học hòa nhập, học sinh yếu kém,... Hạn chế tối đa tình trạng học sinh bỏ học. Tổ chức trao quà cho học sinh hoàn cảnh khó khăn vào dịp tết 2/2021 và học sinh vươn lên trong học tập vào dịp tháng 5/2021.

- Đẩy mạnh giáo dục truyền thống yêu nước, truyền thống cách mạng để thế hệ trẻ, đặc biệt là học sinh hiểu biết sâu sắc về mảnh đất, con người, truyền thống lịch sử, văn hóa và cách mạng của quận Hà Đông anh hùng. Qua đó nâng cao niềm tự hào, ý thức trách nhiệm của thế hệ trẻ trong việc rèn đức, luyện tài, góp phần xây dựng quê hương Hà Đông ngày càng giàu đẹp, phát triển bền vững.

### **3.6. Nâng cao chất lượng nuôi dạy trẻ mầm non**

- Đổi mới công tác quản trị cơ sở giáo dục mầm non, nâng cao năng lực tự chủ của cơ sở giáo dục mầm non.

- Xây dựng mô hình trường mầm non hiện đại, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

- Tăng cường kiểm tra công tác đảm bảo an toàn tính mạng, sức khỏe, an toàn vệ sinh thực phẩm cho trẻ; kiên quyết đình chỉ hoạt động của các trường, nhóm lớp mầm non không đảm bảo các điều kiện an toàn theo quy định.

- Thực hiện các chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm", "Trường mầm non hạnh phúc"; "Lớp học hạnh phúc". Đẩy mạnh xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo phương châm "học thông qua vui chơi, trải nghiệm", gắn kết việc quan sát, theo dõi trẻ hàng ngày với lập kế hoạch giáo dục và tổ chức hoạt động giáo dục.

- Tổ chức hội thi giáo viên, nhân viên dạy giỏi cấp Quận tháng 3/2021 và tham gia dự thi cấp Thành phố theo kế hoạch.

- Tăng cường ứng dụng CNTT hỗ trợ công tác soạn giảng của giáo viên, hỗ trợ hoạt động bồi dưỡng chuyên môn thường xuyên cho giáo viên.

- Tăng cường trang thiết bị CNTT hỗ trợ công tác quản lý và đảm bảo an toàn, an ninh trường học.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, kết nối gia đình, cộng đồng, nhà trường trong chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

- Tận dụng mọi nguồn lực, đẩy mạnh xã hội hóa để hỗ trợ về cơ sở vật chất và thiết bị, đồ chơi cho các trường mầm non.

**4. Đổi mới, nâng cao hiệu lực - hiệu quả công tác quản lý giáo dục đào tạo theo hướng hiện đại hóa và cải cách hành chính; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục**

#### **4.1. Đổi mới công tác quản lý giáo dục**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nội vụ, Thanh Tra, các phòng chuyên môn thuộc UBND quận.

- Đơn vị thực hiện: Các trường mầm non, tiểu học, THCS.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

**Yêu cầu:**

Xây dựng cơ chế phối hợp chặt chẽ giữa các phòng ban của UBND quận về quản lý nhà nước về giáo dục trên địa bàn quận.

Thực sự đổi mới công tác quản lý giáo dục: Nâng cao tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm của Hiệu trưởng các nhà trường. Quản lý kế hoạch, quản lý chất lượng và hiệu quả giáo dục. Xây dựng tiêu chí và phương pháp đánh giá hiệu quả hoạt động giáo dục ở các trường một cách khoa học, đồng bộ.

**Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Xây dựng quy chế phối hợp trong việc triển khai nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục trên địa bàn quận. Thành lập đoàn liên ngành để kiểm tra, giám sát các hoạt động giáo dục và đào tạo trên địa bàn quận.

- Xây dựng tốt quy chế dân chủ trong các trường, phân rõ trách nhiệm của các thành viên nhằm xây dựng tập thể đoàn kết, nhất trí trong đơn vị.

- Phòng GDDT xây dựng các tiêu chuẩn, tiêu chí, quy trình và phương pháp đánh giá nhà trường và công bố vào đầu năm học; hướng dẫn Hiệu trưởng xây dựng, ban hành công khai tiêu chí, tiêu chuẩn, quy trình đánh giá cán bộ, giáo viên nhà trường đảm bảo công khai, minh bạch và khách quan.

- Chỉ đạo các nhà trường chú trọng xây dựng nền nếp, lề lối, làm việc, học tập khoa học, thiết thực, hiệu quả; thiết lập kỷ cương trong quản lý chế độ hội họp và ra vào lớp, thực chất trong đánh giá, trách nhiệm trong công tác bảo quản khai thác sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học.

- Xây dựng và hướng dẫn các trường tổ chức dạy thêm, học thêm theo đúng các quy định. Phòng GDDT chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy thêm của các trường, các tổ chức, cá nhân trên địa bàn quận; giáo viên vi phạm quy định dạy thêm học thêm, nhà trường và phòng GDDT tạo đề xuất UBND quận xem xét kỷ luật theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với các Trung tâm ngoại ngữ, Trung tâm kỹ năng sống, tư vấn du học hoạt động trên địa bàn quận theo các quy định của Nhà nước hiện hành. Thành lập đoàn kiểm tra liên ngành để kiểm tra và quản lý các hoạt động liên kết dạy học tăng cường hỗ trợ tiếng Anh, các Trung tâm dạy năng khiếu trong các nhà trường, đặc biệt các chương trình có yếu tố nước ngoài.

- Đẩy mạnh sử dụng các dịch vụ công trực tuyến để giải quyết các thủ tục hành chính, tích cực cải cách thủ tục hành chính, tạo bước chuyển biến mạnh về kỷ luật, kỷ cương, ý thức và trách nhiệm và chất lượng phục vụ đối với nhân dân.

- Triển khai 100% các trường thực hiện thu học phí theo hình thức không dùng tiền mặt.

- Thực hiện ứng dụng văn bản điện tử, chữ ký điện tử trong giao dịch hành chính. Quản lý, điều hành, hội họp qua hình thức trực tuyến (online); thực hiện “hội nghị không văn bản giấy”.

- Khuyến khích các trường trang bị và sử dụng các thiết bị hiện đại để đảm bảo an toàn, an ninh trường học

**4.2. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường.**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nội vụ, Phòng Kế hoạch – Tài chính và các phòng chuyên môn thuộc UBND quận có liên quan.

- Đơn vị thực hiện: Các trường mầm non, tiểu học, THCS.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

### **Yêu cầu:**

- Ứng dụng CNTT và truyền thông thực hiện đổi mới quản lý trong mỗi cơ sở giáo dục, đổi mới quản lý từ phòng GDĐT đến các trường, các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính và quản lý điều hành chuyên môn trong giáo dục.

- Ứng dụng CNTT và truyền thông đổi mới PPDH, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục; đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018.

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch “Mô hình trường học điện tử tại các trường tiểu học, THCS công lập trên địa bàn quận Hà Đông giai đoạn 2021 - 2025”. Khảo sát 5 trường dự kiến triển khai mô hình trường học điện tử.

### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo cấp trên, hoàn thiện cơ chế chính sách, tạo môi trường thuận lợi cho ứng dụng CNTT trong lĩnh vực giáo dục.

- Tổ chức giáo dục nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên về ứng dụng CNTT trong trường học.

- Huy động các nguồn lực, đầu tư hiện đại hóa cơ sở hạ tầng và các điều kiện đảm bảo cho ứng dụng CNTT trong trường học. Cân đối nguồn ngân sách Quận và của trường để đầu tư, mua sắm, bổ sung trang bị hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị CNTT, các phần mềm chuyên dụng phục vụ cho quản trị trường học và phục vụ cho giảng dạy; bố trí nhân lực quản lý trang thiết bị CNTT.

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ và kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp Quận, cấp trường.

- Minh bạch, công khai công tác quản lý trong nhà trường; nâng cao hiệu suất làm việc của cán bộ, giáo viên; tiếp tục hoàn thiện quy chế thông tin, biểu mẫu thống kê, cập nhật số liệu, xây dựng cơ sở dữ liệu chung của ngành giáo dục; công khai theo quy định dữ liệu hàng tháng của từng cơ sở giáo dục và dữ liệu tổng hợp để các ban ngành, các tổ chức, khai thác, sử dụng trong quản lý, chỉ đạo và giám sát.

- Triển khai sử dụng hiệu quả các tính năng phần mềm eNetViet trong quản lý nhà trường; triển khai cài đặt ứng dụng An toàn Covid 19 để đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh.

- Chỉ đạo triển khai ứng dụng CNTT vào đổi mới PPDH. Quản lý quá trình xây dựng, thực hiện và kết quả việc thực hiện kế hoạch, chương trình dạy học, hoạt động giáo dục, lưu giữ hồ sơ chuyên môn trực tuyến của giáo viên.

- Quản lý, giám sát việc giáo viên hướng dẫn học sinh ứng dụng đổi mới phương pháp học, nâng cao chất lượng, hiệu quả học tập của học sinh.

- Quản lý, giám sát sự phối hợp chặt chẽ giữa giáo viên chủ nhiệm, nhà trường và gia đình trong giáo dục học sinh.

- Tổ chức dạy học Online cho học sinh ở một số bộ môn, nội dung trong năm học và trong các tình huống cần hạn chế sự tập trung, hạn chế đi lại giảm thiểu tình trạng ách tắc giao thông.

- Triển khai bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý và giáo viên qua mạng theo phương thức học tập kết hợp (blended learning).

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT trong mỗi nhà trường vào cuối năm học.

- Đối với nhiệm vụ xây dựng mô hình trường học điện tử:

+ Thành lập Ban chỉ đạo cấp Quận triển khai thực hiện “Mô hình trường học điện tử tại các trường tiểu học, THCS công lập trên địa bàn quận Hà Đông giai đoạn 2021 - 2025”.

+ Phòng GDĐT phối hợp các phòng ban xây dựng và trình UBND quận phê duyệt Kế hoạch “Mô hình trường học điện tử tại các trường tiểu học, THCS công lập trên địa bàn quận Hà Đông giai đoạn 2021 - 2025” trước 15/04/2021.

+ Khảo sát 5 trường dự kiến thực hiện mô hình trường học điện tử: TH Vạn Bảo, TH Lê Quý Đôn, THCS Lê Lợi, THCS Lê Quý Đôn, THCS Phú Cường vào đầu tháng 03/2021.

+ Tổ chức các đoàn đi thực tế các đơn vị bạn trong và ngoài Thành phố để học tập, trao đổi kinh nghiệm về triển khai Mô hình trường học điện tử và ứng dụng CNTT trong quản trị trường học dự kiến tháng 3/2021.

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính, Ban quản lý Dự án Quận phối hợp với Phòng GDĐT xây dựng dự toán kinh phí đầu tư triển khai thực hiện “Mô hình trường học điện tử tại các trường tiểu học, THCS công lập trên địa bàn quận Hà Đông giai đoạn 2021 - 2025” và tổ chức triển khai đầu tư CSVC, trang thiết bị theo lộ trình.

+ Phòng GDĐT hướng dẫn các trường tiểu học, THCS xây dựng kế hoạch của đơn vị triển khai thực hiện “Mô hình Trường học điện tử giai đoạn 2021-2025”.

### **4.3. Công tác thanh tra, kiểm tra và thi đua khen thưởng**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra, Phòng Nội vụ, Liên đoàn Lao động quận.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

#### **Yêu cầu:**

- Công tác kiểm tra phải được xây dựng đầu các năm học, tiến hành kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất nhằm phát hiện, xử lý kịp thời các trường hợp thực hiện chưa đúng về chế độ, chính sách quản lý Nhà nước đối với các nhà trường, giải quyết mọi vướng mắc, bức xúc ngay trong các nhà trường, hạn chế tình trạng khiếu nại, tố cáo, đơn thư vượt cấp. Tham mưu UBND quận kiện toàn Ban kiểm tra liên ngành, tăng cường công tác quản lý, kiểm tra hoạt động của các cơ sở giáo dục ngoài nhà trường trên địa bàn quận.

- Công tác thi đua khen thưởng phải căn cứ vào phong trào thi đua, mọi tập thể, cá nhân tham gia phong trào thi đua phải có đăng ký thi đua và đạt được các chỉ tiêu thi đua theo quy định; đánh giá công sức cống hiến của các cá nhân, tập thể để khen, thưởng làm động lực thúc đẩy phong trào thi đua dạy tốt, học tốt trong toàn Ngành.



### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

#### **- Tổ chức triển khai, hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ:**

+ Hướng dẫn thực hiện Quy chế 3 công khai: chất lượng giáo dục; đội ngũ; cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học và tài chính.

+ Xây dựng kế hoạch, quy trình kiểm tra cụ thể, chi tiết theo đúng văn bản hướng dẫn và tình hình thực tế của Ngành; trong đó tăng cường kiểm tra đột xuất nhằm ngăn ngừa, phát hiện uốn nắn và xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm (nếu có).

+ Xây dựng quy chế quản lý và kế hoạch kiểm tra các trường, cơ sở giáo dục tư thực.

+ Cụ thể hóa quy định dạy thêm học thêm của Sở GDĐT Hà Nội và các quy định về kiểm tra giám sát việc dạy thêm học thêm.

+ Hướng dẫn các đơn vị trường học nghiên cứu kỹ về tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo quy định; có đăng ký thi đua đầu năm học.

+ Xây dựng quy định về khen thưởng tại đơn vị; có kiểm tra đánh giá kết quả thi đua của từng cá nhân; khen thưởng đột xuất cán bộ, giáo viên, nhân viên có thành tích xuất sắc, tổ chức vinh danh giáo viên đạt thành tích dạy giỏi cấp Thành phố, cấp Quận, giáo viên có thành tích bồi dưỡng học sinh giỏi, cán bộ, giáo viên có thành tích bồi dưỡng giáo viên dạy giỏi.

#### **- Tổ chức kiểm tra thường xuyên, đột xuất:**

+ Kiểm tra một số trường chất lượng dạy học còn có những mặt yếu kém. Xác định nguyên nhân, trực tiếp chỉ đạo và có sự hỗ trợ cần thiết nhằm nâng cao chất lượng dạy học ở các trường đó.

+ Kiểm tra thường xuyên và đột xuất công tác dạy học và sinh hoạt chuyên môn của một số trường, tập trung những trường có kết quả khảo sát lớp 9 thấp, chấn chỉnh về việc dạy, học của giáo viên và học sinh lớp 9.

+ Kiểm tra việc tổ chức dạy thêm, học thêm, việc tổ chức dạy bổ trợ, tăng cường tiếng Anh, chấn chỉnh việc dạy thêm học thêm trái quy định và xử lý những trường hợp tổ chức dạy tiếng Anh tăng cường tự phát.

+ Kiểm tra các trường có dấu hiệu mất đoàn kết nội bộ, giúp nhà trường có biện pháp ổn định tình hình và củng cố đoàn kết nội bộ.

#### **- Phối hợp kiểm tra:**

+ Phối hợp với Thanh tra quận tiến hành thanh tra hành chính đối với các đơn vị trường học theo Kế hoạch của UBND quận xây dựng hàng năm;

+ Phối hợp với các lực lượng trong Ban kiểm tra liên ngành và UBND các phường tiến hành kiểm tra, rà soát các cơ sở giáo dục ngoài nhà trường trên địa bàn quận.

### **5. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đảm bảo thực hiện Chương trình GDPT 2018; đa dạng hóa các loại hình trường học**

#### **5.1. Triển khai rà soát và thực hiện Quy hoạch mạng lưới trường học**

- Đơn vị chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Đơn vị phối hợp: phòng Quản lý đô thị, Ban quản lý Dự án đầu tư và xây dựng, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Kế hoạch - Tài chính, Trung tâm GDNN-GDTX, Trung tâm Dân số KHHGD quận.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

**Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Đánh giá kết quả thực hiện “Quy hoạch phát triển hệ thống giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên đến năm 2020 tầm nhìn đến năm 2030” giai đoạn 2015 - 2020.

- Xây dựng dự thảo điều chỉnh, bổ sung Quy hoạch mạng lưới trường học trên địa bàn quận giai đoạn 2020 - 2025.

- Lập kế hoạch xây dựng mới và sửa chữa các trường cho năm 2021-2022.

- Căn cứ vào tình hình và nhu cầu thực tế của quận; căn cứ lộ trình triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018, xác định nhu cầu, lộ trình tăng cường cơ sở vật chất, phòng học, trang thiết bị dạy học các năm tiếp theo đảm bảo thực hiện đúng quy định về sĩ số học sinh/lớp của Bộ GDĐT khi triển khai chương trình, sách giáo khoa mới giai đoạn 2020 - 2025.

- Tạo điều kiện cho các trường học tư thục, các cơ sở giáo dục mầm non tư thục thành lập song song với việc tăng cường công tác quản lý nhà nước nhằm giảm áp lực cho hệ thống trường công lập, đáp ứng nhu cầu học tập cho con em nhân dân trên địa bàn quận.

**5.2. Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học**

- Đơn vị chủ trì: Ban quản lý Dự án đầu tư và xây dựng quận

- Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT, phòng Tài nguyên và Môi trường; phòng Quản lý đô thị, phòng Tài chính - Kế hoạch, Trung tâm GDNN-GDTX, UBND các phường và các trường mầm non, tiểu học, THCS.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

**Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Khảo sát thực trạng cơ sở vật chất trường học: Khuôn viên, sân chơi, bãi tập, tường rào, cổng trường, phòng học, thư viện, phòng học bộ môn, phòng chức năng, công trình vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước, bàn ghế giáo viên, học sinh, bục giảng, bảng, hệ thống chiếu sáng, điều hòa...; thực trạng trang thiết bị dạy học: tăng âm, loa đài ..., máy chiếu, máy vi tính phục vụ công tác quản lý, máy vi tính phòng tin học, thiết bị thí nghiệm (theo Quy định danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp tiểu học, cấp THCS, danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non - do Bộ GDĐT ban hành) vào tháng 3/2021.

- Xây dựng Kế hoạch, dự toán kinh phí đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy học cho năm 2021 - 2022: đảm bảo các yêu cầu lộ trình xây dựng trường chuẩn Quốc gia mức độ 1, mức độ 2, trường chất lượng cao, trường học điện tử, trường làm điểm về chuyên môn của quận, của Thành phố lộ trình thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới. Trong đó ưu tiên đảm bảo phòng học, phòng chức năng thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới.

- Tổ chức thực Kế hoạch đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy học đặc biệt các thiết bị dạy học lớp 2- lớp 6 năm 2021 -2022.

- Xây dựng Trung tâm GDNN-GDTX của Quận theo hướng đồng bộ, hiện đại, đảm bảo về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để Trung tâm GDNN-GDTX đi vào hoạt động cơ sở mới vào năm 2022.

## **6. Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Nội vụ, phòng Tài chính - Kế hoạch

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

### **Nội dung giải pháp cơ bản:**

#### **6.1. Xây dựng Kế hoạch triển khai và báo cáo đánh giá**

+ Xây dựng báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Chương trình GDPT 2018 năm 2020 - 2021. Phân công, tổ chức khảo sát, đánh giá kết quả thực hiện, trong đó đặc biệt chú ý kết quả về đánh giá chất lượng giáo dục khi thực hiện chương trình mới.

+ Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 năm học 2021-2022 vào tháng 7/2021 đối với cấp tiểu học, THCS và GDNN-GDTX.

#### **6.2. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018**

##### **6.2.1. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa**

- Chỉ đạo Phòng GDĐT hướng dẫn các trường tiểu học, THCS tổ chức thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội.

- Phối hợp với các Nhà xuất bản, các đơn vị cung cấp sách giáo khoa, thiết bị dạy học để đảm bảo cung ứng đủ sách giáo khoa và thiết bị theo đúng quy định.

- Tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa mới lớp 2, lớp 6 cho cán bộ quản lý, giáo viên qua nhiều hình thức nhằm đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Huy động các nguồn lực hỗ trợ sách giáo khoa cho học sinh thuộc các đối tượng học sinh thuộc diện chế độ chính sách, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh gia đình thuộc hộ nghèo, cận nghèo.

##### **6.2.2. Chuẩn bị đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý**

- Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên các cấp học theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019 để xây dựng kế hoạch đào tạo và triển khai nâng chuẩn năm 2021-2022 theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển dụng giáo viên vào 03/2021.

- Chỉ đạo phòng GDĐT quận tiếp tục rà soát, bổ sung đội ngũ cán bộ quản lý cốt cán và giáo viên cốt cán các môn học làm nòng cốt cho công tác triển khai Chương trình GDPT.

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục tập huấn về Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức tập huấn cho giáo viên về sách giáo khoa lớp 2- lớp 6, bảo đảm tập huấn cho 100% giáo viên dạy học theo Chương trình GDPT 2018 hoàn thành trước 9/2021.

- Bảo đảm hệ thống quản lý học tập và cấp tài khoản cho tất cả giáo viên, cán bộ quản lý để thực hiện các nội dung tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và đại trà triển khai Chương trình GDPT 2018 và tổ chức thực hiện các chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT.

**6.2.3. Sắp xếp quy hoạch mạng lưới trường lớp; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tài liệu, học liệu**

- Thực hiện quy hoạch mạng lưới trường lớp năm 2021 đáp ứng nhu cầu học tập con em trên địa bàn theo yêu cầu Chương trình GDPT mới.

- Sử dụng ngân sách quận đầu tư thiết bị dạy học cho lớp 2 và lớp 6 và phân bổ đầu cấp đủ trước 10/2021.

- Chỉ đạo các trường học rà soát cơ sở vật chất, các trang thiết bị hiện có để có kế hoạch đầu tư, mua sắm, bổ sung thiết bị dạy học đảm bảo đáp ứng đủ yêu cầu dạy và học.

- Đẩy mạnh xã hội hóa, huy động các nguồn lực hợp pháp để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

### **7. Thực hiện Đề án trường chất lượng cao**

- Đơn vị chịu trách nhiệm: Phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Nội vụ, phòng Tài chính - Kế hoạch

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

#### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

- Đánh giá kết quả triển khai Đề án trường công lập chất lượng cao THCS Lê Lợi qua 2 năm thực hiện để rút ra những kinh nghiệm trong công tác triển khai những năm tiếp theo.

- Tiếp tục hoàn thiện Đề án trường công lập chất lượng cao cấp THCS vào năm 2021 - 2022.

- Xây dựng Đề án trường công lập chất lượng cao cấp tiểu học hoàn thành trước tháng 03/2021.

- Phòng quản lý đô thị, Ban Quản lý dự án đầu tư - xây dựng quận Hà Đông, phòng Tài chính phối hợp Phòng GDĐT để rà soát cơ sở vật chất, thiết bị dạy học trường tiểu học Vạn Bảo để có kế hoạch bổ sung theo các tiêu chí trường chất lượng cao của Thành phố.

- Tổ chức tuyên truyền và triển khai thực hiện Đề án trường công lập chất lượng cao theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại các trường tiểu học.

- Tổ chức tuyển chọn, tiếp nhận và điều chuyển giáo viên dạy giỏi, có thành tích bồi dưỡng học sinh giỏi về giảng dạy các trường chất lượng cao.

- Tiếp tục vận động và tạo điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ cho các trường đăng ký thành lập trường chất lượng cao. Phòng GDĐT tư vấn, hỗ trợ và thẩm định các điều kiện (theo mô hình UBND quận đã duyệt) trình UBND Thành phố ra Quyết định thành lập.

### **8. Thực hiện xã hội hóa giáo dục**

- Đơn vị chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính - Kế hoạch; Hội khuyến học các cấp, Hội đồng giáo dục, các Trung tâm học tập cộng đồng, các phường trên địa bàn.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021.

#### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

Phòng GDĐT tham mưu UBND quận ban hành các văn bản hướng dẫn các cơ sở giáo dục, các phường, các tổ chức xã hội thực hiện đúng chủ trương, hướng dẫn của Thành phố, Trung ương về xã hội hóa trong giáo dục. Cụ thể các văn bản:

- Quy định những nội dung được xã hội hóa giáo dục.
- Quy định khung huy động kinh phí xã hội hóa giáo dục.
- Xây dựng quy trình tổ chức, triển khai xã hội hóa giáo dục.
- Quy định trình tự phê duyệt và triển khai thực hiện xã hội hóa giáo dục.
- Quy chế khen thưởng công tác xã hội hóa giáo dục: Khen thưởng đối với tập thể, cá nhân không trong biên chế ngành giáo dục (các ban, ngành, đoàn thể, phường, khu phố, tổ dân phố, phụ huynh học sinh, doanh nghiệp, doanh nhân...) có thành tích đóng góp cho sự nghiệp giáo dục ở địa phương và hỗ trợ nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.
- Cơ chế phối hợp hoạt động của các đoàn thể khối dân vận, Hội khuyến học các cấp, Hội đồng giáo dục, các Trung tâm học tập cộng đồng, Ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban ngành đoàn thể để huy động sự tham gia của mọi lực lượng giáo dục góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.
- Phòng GDĐT trực tiếp quản lý, kiểm tra, giám sát các hoạt động: Dạy học các Chương trình giáo dục tăng cường, bổ trợ, năng khiếu như tin học, ngoại ngữ, giáo dục STEM, tiếng Anh, nghệ thuật (âm nhạc, mỹ thuật, múa...), các chương trình giáo dục có yếu tố nước ngoài, các hoạt động giáo dục hướng nghiệp, tư vấn hướng nghiệp phân luồng học sinh sau THCS ở các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

### **9. Tổ chức hoạt động của Trung tâm GDNN-GDTX**

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm GDNN - GDTX
- Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT, Nội vụ, Tài chính-Kế hoạch và các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị liên quan
- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

#### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

##### **9.1. Tham mưu UBND quận ban hành các Kế hoạch, chương trình:**

- Kế hoạch tổ chức đào tạo nhân lực trực tiếp cho sản xuất, kinh doanh và dịch vụ ở trình độ sơ cấp, đào tạo nghề nghiệp dưới 03 tháng cho lao động phổ thông thuộc địa bàn Quận, đặc biệt là lao động ở các làng nghề.
- Chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ; chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ về chuyên môn, nghiệp vụ; chương trình giáo dục để lấy bằng của hệ thống giáo dục quốc dân.
- Chương trình Tư vấn nghề nghiệp, tư vấn việc làm cho người học; phối hợp với các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, công tác tư vấn hướng nghiệp, phân luồng học sinh.
- Chương trình Phối hợp với các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, gia đình người học đào tạo nghề nghiệp cho người lao động tại các doanh nghiệp.

Tháng 6/2021: Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện các Chương trình, Kế hoạch đã ban hành.

##### **9.2. Phát triển và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới**

- Nâng cao trình độ đào tạo: Rà soát, đề xuất tổ chức thực hiện hỗ trợ từ nguồn ngân sách một phần kinh phí học tập đối với cán bộ quản lý, giáo viên học chứng chỉ sư phạm dạy nghề; bằng chuyên ngành phù hợp nhu cầu thực hiện hoạt động giáo dục nghề nghiệp, dạy nghề, giáo dục thường xuyên trên địa bàn.

- Tạo điều kiện tốt cho giáo viên tham gia các khóa học nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, hỗ trợ giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng người học.

- Tham mưu, đề xuất tiếp nhận giáo viên dạy chương trình GDTX cấp THPT và dạy nghề; các chính sách liên quan đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

### **9.3. Xây dựng bổ sung Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thực hiện dân chủ**

#### **Quy chế làm việc phải đảm bảo các yêu cầu sau:**

- Phân công trách nhiệm, quyền hạn cá nhân, tổ chuyên môn, nghiệp vụ rõ ràng theo hướng chịu trách nhiệm toàn diện về tổ chức thực hiện và kết quả công việc. Xác định rõ cơ chế phối hợp, trách nhiệm cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ.

- Đánh giá kết quả và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công việc được giao đối với từng cá nhân, từng Tổ chuyên môn, nghiệp vụ. Tổ chức đánh giá định kỳ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định.

**Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thực hiện dân chủ:** Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, dân chủ nhằm tạo động lực thúc đẩy cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hoàn thành nhiệm vụ với chất lượng, hiệu quả cao, đời sống được đảm bảo và không ngừng được nâng cao.

### **10. Đẩy mạnh hợp tác quốc tế trong lĩnh vực giáo dục**

- Đơn vị chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021

#### **Các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể:**

Xây dựng Kế hoạch, cụ thể hóa Chương trình hợp tác quốc tế giữa giáo dục quận Hà Đông với các đơn vị, tổ chức quốc tế theo chủ trương hội nhập quốc tế của Đảng và nhà nước, nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo quận. Cụ thể trong các hoạt động:

- Có cơ chế khuyến khích các tổ chức quốc tế, cá nhân nước ngoài, người Việt Nam ở nước ngoài tham gia hoạt động đào tạo, nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao khoa học và công nghệ. Tăng cường giao lưu văn hóa và học thuật quốc tế.

- Tạo điều kiện cho các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông đẩy mạnh hội nhập quốc tế thông qua việc hợp tác với các cơ sở giáo dục nước ngoài.

- Tăng cường công tác quản lý đối với các chương trình liên kết giáo dục có yếu tố nước ngoài tại các cơ sở giáo dục, đào tạo có vốn đầu tư nước ngoài tại địa bàn.

- Cơ chế khuyến khích các cơ sở giáo dục nhận chuyển giao chương trình tiên tiến của nước ngoài, sử dụng tiếng Anh trong giảng dạy Toán, các môn khoa học ở các trường chất lượng cao.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực của đội ngũ giáo viên dạy tiếng Anh về dạy học đổi mới kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ.

- Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục: Cán bộ lãnh đạo Phòng GDĐT, cán bộ nguồn, lãnh đạo các cơ sở giáo dục.

- Tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên đi thực tế, tham gia các hội thảo, học tập bồi dưỡng ở nước ngoài nhằm học tập, giao lưu, trao đổi kinh nghiệm với các nước bạn về lĩnh vực giáo dục đào tạo.

- Tổ chức tham gia kỳ thi quốc tế Toán học và khoa học dành cho học sinh dưới 13 tuổi (IMSO 2020), Toán học Hà Nội mở rộng lần thứ 17 (HOMC 2020) có sự tham gia của học sinh quốc tế và một số kỳ thi khác tại nước ngoài với hình thức xã hội hóa, trên tinh thần tự nguyện.

- Cơ chế tạo điều kiện để các trường tiểu học, THCS liên kết, kết nghĩa, giao lưu học sinh, giao lưu giáo viên với các cơ sở giáo dục ở nước ngoài theo quy định của nhà nước.

Tháng 12/2021: tổ chức đánh giá kết quả việc thực hiện các hoạt động hợp tác quốc tế đối với việc nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, chất lượng nguồn nhân lực.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Là cơ quan thường trực, chủ trì phối hợp với các phòng, ban, đơn vị của quận, UBND các phường trong việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch và xây dựng báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Đề án năm 2021.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Quận ủy và phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao quận tiếp tục công tác tuyên truyền Đề án 03-ĐA/QU và Kế hoạch năm 2021.

- Tổ chức và chỉ đạo các đơn vị trường học triển khai thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm GDNN - GDTX và các phòng, ban xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Đề án giai đoạn 2020 - 2025 và dự toán kinh phí năm 2021 trình UBND quận phê duyệt.

#### **2. Các đơn vị**

Tài chính - Kế hoạch, Nội vụ, Quản lý đô thị, Tài nguyên và Môi trường, Tư pháp, Thanh tra, Y tế, Bảo hiểm xã hội, Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Công an quận, Ban Tuyên giáo, Dân vận, Mặt trận Tổ quốc, Quận đoàn, Hội phụ nữ, UBND các phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị tích cực tham gia các mặt công tác theo sự phân công hoặc đề nghị phối hợp của cơ quan thường trực, phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện Kế hoạch của UBND quận.

*(Có biểu phân công đơn vị và thời gian thực hiện kèm theo)*

#### **3. Công tác kiểm tra và chế độ báo cáo**

- Ban chỉ đạo tổ chức kiểm tra kết quả, tiến độ thực hiện Kế hoạch và cử các đoàn kiểm tra đột xuất việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị.

- Các đơn vị: Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN - GDTX, Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch, UBND các phường hàng quý báo cáo về Ban chỉ đạo kết quả

thực hiện kế hoạch (phòng Giáo dục và Đào tạo - đơn vị thường trực Ban chỉ đạo có trách nhiệm hướng dẫn mẫu báo cáo và tổng hợp báo cáo).

- Trong quá trình thực hiện, các đơn vị có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban chỉ đạo của quận (thông qua phòng Giáo dục và Đào tạo) để thống nhất giải quyết.

**4. Kinh phí: Dự kiến là 9.335 triệu đồng, gồm các nội dung sau:**

**4.1. Kinh phí cho việc lập Đề án, triển khai quán triệt Đề án:**

Dự kiến 50 triệu đồng dùng cho các việc khảo sát lấy số liệu, đánh giá kết quả thực hiện Đề án "*Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2015-2020*", xây dựng Đề án, tổ chức các Hội nghị đóng góp ý kiến; tổ chức các hội nghị quán triệt, triển khai thực hiện Đề án năm 2021.

**4.2. Kinh phí cho việc thực hiện đề án: 9.285 triệu đồng** (*không tính các dự án xây dựng cơ bản, dự án đầu tư thiết bị dạy học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới*) gồm các nội dung sau:

- *Ngân sách nhà nước hỗ trợ cho việc tăng cường tổ chức các kỳ khảo sát đánh giá chất lượng giáo dục đại trà, giao lưu học sinh giỏi 6, 7, 8, thi HSG lớp 9 vòng 2, Festival Tiếng Anh, sân chơi trí tuệ, khen thưởng đột xuất...*

Dự kiến: Kinh phí trong năm 2.900 triệu đồng. Trong đó:

+ Kinh phí tổ chức các đợt khảo sát giữa học kỳ I, học kỳ II đối với lớp 9 và giao lưu học sinh cấp Quận, thi HSG lớp 9 vòng 2, thi thử lớp 10 THPT... (gồm văn phòng phẩm, ra bài khảo sát, tổ chức các hội đồng): 2.800 triệu đồng/năm.

+ Kinh phí Khen thưởng đột xuất hàng năm cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Đề án: 100 triệu đồng/năm (trung bình mỗi cấp trên 30 triệu).

- *Kinh hỗ trợ cho công tác tổ chức bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ, quản lý của đội ngũ cán bộ quản lý và cán bộ dự nguồn, đào tạo nâng chuẩn cho cán bộ, giáo viên...*

Dự kiến kinh phí: 2.100 triệu đồng. Trong đó:

+ Cán bộ quản lý đương chức: 300 người x 1 triệu đồng/người = 300 triệu.

+ Bồi dưỡng cán bộ dự nguồn: 150 triệu đồng/năm/lớp x 2 lớp/năm = 300 triệu đồng.

+ Đào tạo nâng chuẩn cho cán bộ, GV: Trung bình 300 người/năm x 5 triệu đồng/năm (hỗ trợ 50% kinh phí NSNN cho người đi học) = 1.500 triệu đồng.

- *Kinh phí hỗ trợ công tác đào tạo, tập huấn, chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu dạy học Chương trình GDPT mới.*

Dự kiến kinh phí: 2.500 triệu đồng. Trong đó:

+ Giáo viên: 2.200 người x 1 triệu đồng/người/năm = 2.200 triệu đồng.

+ Nhân viên: 600 người x 0,5 triệu đồng/người/năm = 300 triệu đồng.

- *Kinh phí hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu chuẩn trình độ dạy ngoại ngữ*

Dự kiến kinh phí: 450 triệu đồng. Trong đó:



- + Giáo viên: 200 người x 1,5 triệu đồng/người/năm = 300 triệu đồng.
- + Hoạt động giao lưu xây dựng môi trường thực hành tiếng Anh: 1 cuộc/năm x 150 triệu/cuộc = 150 triệu đồng.

**- Kinh phí hỗ trợ đào tạo nghề**

Dự kiến kinh phí: 985 triệu đồng. Trong đó:

+ Bồi dưỡng Chứng chỉ sư phạm dạy nghề, đổi mới phương pháp giảng dạy, định hướng nghề nghiệp, GD Kỹ năng sống (cán bộ quản lý của Trung tâm theo Quy định): 15 người x 3 chứng chỉ x 3,0 triệu đồng/ chứng chỉ khóa, học = 135 triệu đồng.

+ Đào tạo trung cấp nghề: 10 người x 15 triệu đồng/khóa = 150 triệu đồng.

+ Kinh phí hỗ trợ đào tạo nghề: 350 người/năm x 2 triệu đồng/khóa/người/năm = 700 triệu đồng.

**- Kinh phí xây dựng, thẩm định các quy hoạch trong năm:** Dự kiến khoảng 100 triệu đồng.

**- Kinh phí tổ chức hội nghị triển khai, sơ kết, tổng kết Đề án:** Dự kiến khoảng 100 triệu đồng.

**- Kinh phí các phòng, ban quận phối hợp thực hiện nhiệm vụ:** Thực hiện công tác tuyên truyền, kiện toàn nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ giáo viên, công tác đầu tư cơ sở vật chất trường học...: 5 đơn vị chính x 30 triệu đồng/đơn vị/năm = 150 triệu đồng.

**4.3. Dự toán kinh phí năm 2021**

Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN-GDTX có trách nhiệm phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí năm 2021 thực hiện Đề án 03; hoàn thành trong tháng 01/2021.

**4.4. Thẩm định và đảm bảo nguồn kinh phí thực hiện đề án**

Phòng Tài chính - Kế hoạch chịu trách nhiệm:

- Thẩm định, trình Chủ tịch UBND quận quyết định giao dự toán năm 2021.

- Đáp ứng kịp thời nguồn kinh phí cho các hoạt động của Đề án 03 theo tiến độ và dự toán, theo dõi, hướng dẫn các đơn vị thực hiện đúng chế độ tài chính quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện Đề án số 03-ĐA/QU năm 2021, UBND quận Hà Đông yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường, các trường học căn cứ Đề án 03-ĐA/QU của Quận ủy và Kế hoạch của UBND quận, tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đã đề ra./.

**Nơi nhận:**

- TT QU, HĐND, UBND quận;
- Văn phòng, các Ban xây dựng Đảng QU;
- Ủy ban MTTQ, các đoàn thể quận;
- Các phòng, ban, đơn vị quận;
- Đảng ủy, UBND các phường;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn;
- Các thành viên BCĐ đề án;
- Lưu: VT/H

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Cán Thị Việt Hà**